

FEDERALE VERZEKERING
GEMEENSCHAPPELIJKE KAS VOOR VERZEKERING TEGEN
ARBEIDSONGEVALLEN
Stoofstraat, 12
1000 BRUSSEL
R.P.R 0407.963.786

GECOORDINEERDE STATUTEN OP 17 MEI 2016

Goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van twaalf juni negentienhonderd elf, waarvan de statuten meermaals gewijzigd werden en meebepaald bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering van vierentwintig maart tweeduizend en elf, bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van vijftien april daarna, onder nummer 20110415-057471.

Waarvan de statuten gewijzigd worden bij akte, verleden voor notaris Christian HUYLEBROUCK, te Brussel op drie november tweeduizend vijftien, bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van twee februari tweeduizend zestien, onder nummer 20160202-0017642.

Waarvan de statuten gewijzigd worden bij akte, verleden voor Notaris Christian HUYLEBROUCK, te Brussel op zeventien mei tweeduizend zestien, bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van elf oktober tweeduizend zestien, onder nummer 0140239.

DEFINITIES

Voor de interpretatie van de statuten en van de verzekeringsovereenkomst wordt bedoeld met :

De wet: al naar gelang van het geval, de wet van 10 april 1971 of de wet van 3 juli 1967 op de arbeidsongevallen, alsook alle uitbreidingen, wijzigingen en uitvoeringsbesluiten ervan.

De Gemeenschappelijke Kas: «FEDERALE Verzekering, Gemeenschappelijke Kas voor verzekering tegen Arbeidsongevallen», die overeenkomstig de wet erkend is en waarmee de verzekeringsovereenkomst afgesloten is.

De aangeslotene: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, lid van de Gemeenschappelijke Kas, die de verzekeringsovereenkomst afsluit en deelneemt in de activiteiten van de Gemeenschappelijke Kas. De aangeslotene is de verzekeringsnemer waarvan sprake in de algemene voorwaarden.

De begunstigde: de persoon of personen ten gunste van wie de aangeslotene de verzekering krachtens de wet afsluit.

Het ongeval: het arbeidsongeval of het ongeval op de weg naar of van het werk.

TITEL I - BENAMING - ZETEL - DUUR - DOEL

Artikel 1

Tussen alle natuurlijke of rechtspersonen die tot deze statuten toetreden of zullen toetreden, wordt een gemeenschappelijke kas voor verzekering gevormd, onder de benaming : «FEDERALE Verzekering, Gemeenschappelijke Kas voor verzekering tegen Arbeidsongevallen», afgekort «FEDERALE Verzekering», in het Frans «FEDERALE Assurance, Caisse Commune d'assurance contre les Accidents du Travail», afgekort «FEDERALE Assurance» en in het Duits «FEDERALE Versicherung, Gemeinsame Versicherungskasse gegen Arbeitsunfälle», afgekort «FEDERALE Versicherung».

De Nederlandse, Franse, Duitse en afgekorte benamingen mogen samen of afzonderlijk gebruikt worden.

Artikel 2

De werkgever, natuurlijke of rechtspersoon, openbare of privépersoon, die personeel tewerkstelt dat onder de wet valt, kan de hoedanigheid van aangeslotene verkrijgen.

Artikel 3

De maatschappelijke zetel is gevestigd in 1000 Brussel, Stoofstraat 12. De zetel kan, zonder statutenwijziging, overgeplaatst worden naar om het even welke andere plaats in België door een beslissing van de raad van bestuur, mits naleving van alle wettelijke regels inzake taalgebruik. Indien de naleving van die regels meebrengt dat de overplaatsing een statutenwijziging vereist, dan zal deze overplaatsing enkel door een buitengewone algemene vergadering van de aangeslotenen beslist kunnen worden.

De Gemeenschappelijke Kas mag administratieve zetels, alsook bijkantoren, agentschappen, kantoren en vertegenwoordigingen vestigen.

Artikel 4

De Gemeenschappelijke Kas is opgericht voor onbepaalde duur en kan slechts ontbonden worden volgens de voorwaarden en formaliteiten bepaald door deze statuten en door de wetgeving.

Artikel 5

De Gemeenschappelijke Kas heeft tot doel de vergoeding van de schade als gevolg van arbeidsongevallen overeenkomstig de wet te waarborgen.

Om haar maatschappelijk doel te verwezenlijken, kan de Gemeenschappelijke Kas rechtstreeks:

- alle diensten betreffende de behandeling en de ziekenhuisopname van de slachtoffers instellen en op zich nemen, alleen of samen met andere erkende verzekeraars, door de organisatie van medische, heelkundige, farmaceutische en revalidatiediensten;
- alle diensten instellen, verzekeren of subsidiëren of alle overeenkomsten sluiten met derden betreffende de organisatie van de technische en psychologische preventie van arbeidsongevallen;
- de dienst van de renten die bij overlijden en blijvende ongeschiktheid verschuldigd zijn, verzorgen;
- door één of meer andere erkende verzekeraars rechtstreeks verzekerde risico's overeenkomstig de wet herverzekeren, met dien verstande dat de herverzekeringsactiviteit beperkt is tot de Belgische wetgeving inzake arbeidsongevallen en geschiedt volgens de evenredigheidsregel.

TITEL II - AANSLUITING - VERPLICHTINGEN - ONTSLAG - UITSLUITING VAN DE AANGESLOTENEN

Artikel 6

Elke aansluitingsaanvraag wordt gericht aan de Gemeenschappelijke Kas en wordt geregistreerd door de hiervoor opgestelde vragenlijst, behoorlijk ingevuld en ondertekend door de verzekeringsnemer.

De aansluiting van de verzekeringsnemer is verworven vanaf de inwerkingtreding van de verzekeringsovereenkomst en loopt zolang de overeenkomst van kracht blijft. Ze eindigt van rechtswege op hetzelfde moment als de overeenkomst.

Door de ondertekening van een verzekeringsovereenkomst bij de Gemeenschappelijke Kas stemt men zonder voorbehoud in met de statuten.

De Gemeenschappelijke Kas kan een aansluitingsaanvraag afwijzen, zonder dat ze haar weigering moet rechtvaardigen.

Artikel 7

Bij het afsluiten van de verzekeringsovereenkomst zijn de toegepaste bijdragevoeten die van het op dat moment geldende tarief, op basis waarvan de bijdrage van elke aangeslotene wordt berekend. Deze bijdrage wordt geïndividualiseerd volgens de algemene en bijzondere voorwaarden van de verzekeringsovereenkomst.

Artikel 8

Indien de aangeslotene zijn verplichtingen niet nakomt of handelingen stelt die indruisen tegen de belangen van de Gemeenschappelijke Kas of, algemener, wegens gegronde redenen, kan hij uitgesloten worden. Deze uitsluiting zal uitgesproken worden door de raad van bestuur en de gemotiveerde beslissing zal per aangetekende brief worden meegedeeld. Ze gaat één maand na de kennisgeving in.

De uitsluiting leidt tot het verlies van alle rechten op het eigen vermogen, de vrije reserves of de restorno's van de Gemeenschappelijke Kas.

Artikel 9

Er bestaat geen enkele solidariteit tussen de aangeslotenen. Ze zijn slechts gehouden tot beloop van hun verbintenissen, zoals ze voortvloeien uit de statuten en de verzekeringsovereenkomst.

Toch kan elke aangeslotene er eventueel toe verplicht worden om, overeenkomstig de wetgeving ter zake, buiten zijn jaarlijkse bijdrage een aanvullende bijdrage te betalen waarvan het bedrag niet hoger mag liggen dan het bedrag van deze bijdrage. Deze aanvullende bijdrage vormt het door de wet voorziene waarborgkapitaal.

TITEL III - SCHADEREGELING

Artikel 10

De betaling van de vergoedingen aan de begunstigen of rechthebbenden gebeurt via de Gemeenschappelijke Kas overeenkomstig de wet.

De vergoedingen wegens tijdelijke arbeidsongeschiktheid mogen tijdens de periode van wettelijk gewaarborgd loon, en vanaf de dag volgend op het begin van de arbeidsongeschiktheid, door de aangeslotene rechtstreeks uitbetaald worden aan de begunstigen, onder de waarborg van de Gemeenschappelijke Kas en volgens de voorwaarden vastgesteld door de wet.

De door de aangeslotene uitbetaalde voorlopige vergoedingen krachtens de vorige paragraaf zullen hem terugbetaald worden binnen de dertig dagen volgend op het betalingsbericht dat door de aangeslotene aan de Gemeenschappelijke Kas wordt bezorgd, op vertoon van de bewijsstukken.

De krachtens de wet verschuldigde moratoire intresten op de vergoedingen die door de aangeslotene niet aan de begunstigen betaald zouden zijn op de datum van hun opeisbaarheid, zullen door hem ten laste worden genomen, waarbij hij ofwel het bedrag rechtstreeks aan de betrokkenen betaalt, ofwel het bedrag terugbetaalt aan de Gemeenschappelijke Kas die het ingevolge haar waarborgplicht aan de begunstigen heeft uitbetaald.

De Gemeenschappelijke Kas treedt in alle rechten en vorderingen van haar aangeslotenen.

TITEL IV - BESTUUR

Artikel 11

De Gemeenschappelijke Kas wordt bestuurd door een raad, bestaande uit minstens vijf natuurlijke personen die al dan niet aangesloten zijn bij de Gemeenschappelijke Kas. De bestuurders vormen een college.

De raad telt een meerderheid van bestuurders die geen lid zijn van het directiecomité, waaronder minstens één onafhankelijke bestuurder en één externe bestuurder.

De bestuurders worden door de algemene vergadering voor een periode van zes jaar benoemd, behalve de externe bestuurder die voor 3 jaar benoemd wordt, overeenkomstig de prudentiële normen ter zake en kunnen te allen tijde door haar afgezet worden.

De uittreedende bestuurders kunnen herverkozen worden.

Het mandaat van de niet herverkozen uittreedende bestuurders loopt af onmiddellijk na de gewone algemene vergadering.

Artikel 12

Wanneer een functie van bestuurder vrijkomt, kunnen de overblijvende bestuurders voorlopig in de ontstane vacature voorzien, in afwachting dat de aangeslotenen, tijdens de eerstkomende algemene vergadering, de vervanger benoemen die het mandaat van zijn voorganger zal voltooien, overeenkomstig de prudentiële normen ter zake.

Artikel 13

Gedurende de uitoefening van hun mandaat hebben de bestuurders die geen deel uitmaken van het directiecomité, recht op presentiegeld en vaste emolumenten. De waarde van het presentiegeld en het bedrag van de vaste emolumenten worden door de algemene vergadering bepaald.

De bestuurders die deel uitmaken van het directiecomité, oefenen hun mandaat van bestuurder onbezoldigd uit.

Artikel 14

De raad van bestuur kiest onder zijn leden één voorzitter en één of twee ondervoorzitters. De voorzitter van de raad van bestuur mag geen lid zijn van het directiecomité.

Bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitters, wijst de raad van bestuur één van zijn leden aan om het ambt van voorzitter te vervullen. Deze mag geen lid zijn van het directiecomité.

De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van de voorzitter, een ondervoorzitter of de voorzitter van het directiecomité, telkens als de belangen van de Gemeenschappelijke Kas dat vereisen.

Hij moet worden bijeengeroepen wanneer minstens drie bestuurders dit vragen.

De vergaderingen worden gehouden op de plaats aangeduid in de bijeenroepingen.

De bijeenroepingen vermelden de plaats, de datum, het tijdstip en de dagorde van de vergadering. Ze worden naar alle bestuurders gestuurd, minstens acht dagen vóór de vergadering via een gewone brief, fax, e-mail of elk ander schriftelijk communicatiemiddel. Deze termijn kan ingekort worden in geval van gemotiveerde dringendheid.

Wanneer alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, moet het bewijs van een voorafgaande bijeenroeping niet geleverd worden.

Elk afwezig lid mag per gewone brief, fax of e-mail een ander lid van de raad afvaardigen om hem te vertegenwoordigen en in zijn naam te stemmen. Elke bestuurder mag echter niet meer dan één van zijn collega's vertegenwoordigen.

De raad van bestuur stelt zijn inrichtingsreglement vast, waarin zijn rol, samenstelling en werking verduidelijkt wordt.

Artikel 15

De raad van bestuur kan enkel geldig beraadslagen als de meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen. Bij verdeeldheid is de stem van de bestuurder die de vergadering voorziet, beslissend.

De raad kan geldig beraadslagen via telefoonconferentie of videoconferentie.

De bestuurders die deelnemen aan de vergadering via één van deze communicatiemiddelen, worden geacht de vergadering te hebben bijgewoond. Behoudens andersluidend beding, worden de beslissingen verondersteld te zijn genomen in de maatschappelijke zetel en in werking te zijn getreden op de datum van de vergadering.

In de gevallen waarin de wetgeving het toelaat, en die naar behoren gerechtvaardigd moeten zijn door het dringende karakter en het maatschappelijke belang, kunnen de beslissingen van de raad van bestuur genomen worden met eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Behoudends andersluidend beding, worden de beslissingen genomen met eenparig schriftelijk akkoord verondersteld te zijn genomen in de maatschappelijke zetel en in werking te zijn getreden op de datum van de laatste ondertekening door een bestuurder.

Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, moet hij dit melden aan de andere bestuurders vóór de beraadslaging over deze kwestie, en zal hij niet kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de stemming. Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende het strijdige belang moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen.

De beraadslagingen van de raad van bestuur worden opgetekend in notulen, ondertekend door de voorzitter. De volmachten worden bij de notulen gevoegd.

De afschriften of uittreksels van de notulen voor te leggen aan het gerecht of elders worden ondertekend door twee bestuurders of door een lid van het directiecomité. Deze bevoegdheid kan overgedragen worden aan een gevolmachtigde.

Artikel 16

De raad van bestuur heeft de bevoegdheid om alle handelingen te verrichten die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het maatschappelijke doel, met uitzondering van die welke de wetgeving of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Naast de uitoefening van die algemene bevoegdheden, heeft de raad van bestuur enerzijds als taak het algemene beleid en de strategie van de Gemeenschappelijke Kas te bepalen en anderzijds te zorgen voor een effectief toezicht op het beheer van de Gemeenschappelijke Kas en op de gang van zaken.

De raad van bestuur bepaalt dit beleid, hetzij op eigen initiatief, hetzij op initiatief van het directiecomité dat voorstellen ter zake kan formuleren en de dossiers kan voorbereiden die de raad in staat stellen zijn taak op dit vlak op te nemen.

Artikel 17

De raad van bestuur richt, onder zijn verantwoordelijkheid, al dan niet permanente gespecialiseerde comités op, belast met de analyse van specifieke kwesties en met het verlenen van advies ter zake. Het gaat onder andere om een auditcomité, een risicocomité en een benoemings- en remuneratiecomité.

De raad van bestuur stelt het inrichtingsreglement van elk comité vast, met verduidelijking van hun rol, hun samenstelling en hun werking.

Artikel 18

De raad van bestuur draagt aan een directiecomité de effectieve leiding en het dagelijkse bestuur over van de Gemeenschappelijke Kas, alsook de vertegenwoordiging met betrekking tot deze effectieve leiding en dit dagelijkse bestuur, zonder dat deze overdracht betrekking kan hebben op het algemeen beleid of op de handelingen voorbehouden aan de raad van bestuur krachtens de bepalingen van deze statuten of de wetgeving.

Het directiecomité bestaat uit ten minste twee bestuurders, natuurlijke personen, waarbij de voorzitter tevens afgevaardigd bestuurder is. Het directiecomité handelt op collegiale wijze. Het directiecomité kan evenwel de taken onder zijn leden verdelen en de subdelegatie ervan toestaan.

De voorwaarden voor de benoeming van de leden van het directiecomité, waaronder de voorzitter, hun ontslag en de werkwijze van het directiecomité worden bepaald door de raad van bestuur.

De raad van bestuur of het directiecomité kunnen, binnen de grenzen van hun respectieve bevoegdheden en volmachten, speciale volmachten toekennen aan elke gemachtigde van hun keuze. Ze zullen op elk moment deze volmachten kunnen wijzigen of afschaffen.

Indien een lid van het directiecomité een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van dit comité behoort, moet hij dit melden aan de andere leden vóór de beraadslaging over deze kwestie, en zal hij niet kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de stemming. Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende het strijdige belang moeten worden opgenomen in de notulen van het directiecomité dat de beslissing moet nemen.

De beraadslagingen van het directiecomité worden opgetekend in notulen, ondertekend door de voorzitter. De volmachten worden bij de notulen gevoegd.

De afschriften of uittreksels van de notulen voor te leggen aan het gerecht of elders worden ondertekend door een lid van het directiecomité. Deze bevoegdheid kan overgedragen worden aan een gevolmachtigde.

Artikel 19

Voor alle handelingen waardoor de Gemeenschappelijke Kas verbintenissen aangaat en die niet behoren tot het dagelijks bestuur, is de Gemeenschappelijke Kas geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door de handtekening van hetzij één bestuurder en één lid van het directiecomité, hetzij twee leden van het directiecomité, die gezamenlijk optreden.

De Gemeenschappelijke Kas is tevens geldig vertegenwoordigd door elke andere persoon die handelt binnen de grenzen van de hem gedelegeerde bevoegdheden door of krachtens een beslissing van de raad van bestuur of het directiecomité.

Artikel 20

De bestuurders en de leden van het directiecomité gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan betreffende de verbintenissen van de Gemeenschappelijke Kas; ze zijn enkel aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

TITEL V - RAAD VAN ADVIES

Artikel 21

De raad van advies is samengesteld uit minstens acht leden die voor minimum zes jaar benoemd zijn door de raad van bestuur, op voorstel van het directiecomité, onder de aangeslotenen van de Gemeenschappelijke Kas - of de verzekeringsnemers bij een verbonden onderneming - of diegenen die hen vertegenwoordigen, buiten de raad van bestuur.

De uittredende leden kunnen herverkozen worden.

Het mandaat van de niet herverkozen leden loopt af onmiddellijk na de raad van bestuur.

De raad van advies kiest een voorzitter en twee ondervoorzitters onder zijn leden. In afwijking van § 1, is de voorzitter van de raad van advies lid van de raad van bestuur; hij mag geen lid zijn van het directiecomité.

Artikel 22

De raad van advies is belast met de analyse van specifieke vragen en met het leveren van advies aan de raad van bestuur.

Hij vergadert, op bijeenroeping van zijn voorzitter of op initiatief van de voorzitter van de raad van bestuur of de voorzitter van het directiecomité.

Hij moet samenkomen, wanneer minstens een kwart van de leden dit vraagt.

Hij beslist geldig, ongeacht het aantal aanwezige leden, op dezelfde wijze als de raad van bestuur. De adviezen worden met eenvoudige meerderheid van stemmen uitgebracht. Bij verdeeldheid is de stem van de voorzitter van de raad beslissend.

De voorzitter van de raad van bestuur en de leden van het directiecomité kunnen deelnemen aan de vergaderingen van de raad van advies. Ze moeten de vergadering bijwonen, wanneer minstens een kwart van de leden van de raad van advies dit vraagt.

De leden van de raad van advies gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan betreffende de verbintenissen van de Gemeenschappelijke Kas.

TITEL VI - CONTROLE

Artikel 23

De controle van de financiële toestand van de Gemeenschappelijke Kas, van de jaarrekening en het regelmatige karakter van de verrichtingen in voornoemde rekening wordt toevertrouwd aan één of meer commissarissen die dan in college optreden.

De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering, op voordracht van het auditcomité, onder de bedrijfsrevisoren ingeschreven bij het openbare register van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren en erkend overeenkomstig de geldende wettelijke en reglementaire bepalingen.

Ze worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Ze kunnen tijdens hun mandaat enkel om gegronde redenen door de algemene vergadering afgezet worden.

De algemene vergadering bepaalt het aantal erkende commissarissen en legt hun vergoeding vast aan het begin van hun mandaat.

TITEL VII - ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 24

De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt de algemeenheid van de aangeslotenen en haar beslissingen zijn bindend voor allen, zelfs voor de afwezigen, niet-stemmers en dissidenten.

Om deel te kunnen nemen aan de algemene vergadering en er een stem te kunnen uitbrengen, moeten de aangeslotenen al hun verbintenissen ten aanzien van de Gemeenschappelijke Kas nagekomen hebben, moeten ze sinds ten minste drie jaar vóór de afsluiting van het boekjaar voorafgaand aan de vergadering toegelaten zijn en aan het directiecomité hun voornemen om eraan deel te nemen, kenbaar gemaakt hebben, dit minstens vijf werkdagen vóór de datum van de vergadering.

Artikel 25

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden die haar toegekend zijn door deze statuten of door de wettelijke bepalingen.

De vergadering hoort het jaarverslag en het verslag van de erkende commissarissen; ze spreekt zich uit over de goedkeuring van de jaarrekening en over de te verlenen kwijting aan de bestuurders en de erkende commissarissen.

Bij de verkiezing van bestuurders moeten de voorstellen van kandidaturen ondertekend worden door ten minste vijf aangeslotenen en minstens vijftien dagen vóór de zitting per gewone brief bij de raad van bestuur toekomen.

Artikel 26

De gewone algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden op de derde dinsdag van de maand mei om 10u30, in de maatschappelijke zetel of op elke andere plaats aangeduid in de bijeenroeping.

De algemene vergadering kan op elk moment in speciale of buitengewone zitting worden bijeengeroepen door de raad van bestuur of door de erkende commissarissen. Ze moet worden bijeengeroepen op schriftelijk verzoek van de aangeslotenen die één vijfde van de stemmen vertegenwoordigen, met vermelding van de op de agenda te plaatsen punten. In dat geval is de raad van bestuur verplicht de vergadering binnen de twee maanden bijeen te roepen.

Artikel 27

De bijeenroeping voor elke algemene vergadering omvat de agenda en wordt minstens vijftien dagen vóór de zitting gepubliceerd in twee nationaal verspreide dagbladen, waarvan één Franstalig en één Nederlandstalig.

De agenda wordt vastgesteld door de raad van bestuur.

Deze moet in de agenda melding maken van elk punt waarvoor een schriftelijk verzoek tot hem gericht werd minstens één maand vóór de datum van de zitting, ondertekend door ten minste één vijfde van de aangeslotenen.

Artikel 28

Vijftien dagen vóór de algemene vergadering kunnen de aangeslotenen in de maatschappelijke zetel kennis nemen van de jaarrekening, alsook van alle documenten die in de algemene vergadering voorgelegd zullen worden.

Er zal een kopie van de jaarrekening gestuurd worden naar elke aangeslotene die dit vraagt.

Artikel 29

Elke aangeslotene kan zich in de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een andere lasthebber, op voorwaarde dat deze laatste zelf een aangeslotene is met stemrecht.

De volmachten moeten schriftelijk zijn en melding maken van de agenda van de vergadering. Ze moeten minstens vijf werkdagen vóór de datum van de algemene vergadering in het bezit zijn van het directiecomité.

Elke aangeslotene van de Gemeenschappelijke Kas, aanwezig of vertegenwoordigd, heeft slechts recht op één stem.

Het aantal stemmen waarover eenzelfde lasthebber kan beschikken, is beperkt tot vijf.

Bij elke algemene vergadering wordt een aanwezigheidslijst opgesteld die elke aangeslotene of lasthebber moet ondertekenen, vooraleer de zitting aanvangt en die bewaard wordt in de maatschappelijke zetel.

Artikel 30

De aanwezige bestuurders vormen het bureau van de vergadering.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, bij zijn ontstentenis, door één ondervoorzitter, waarbij de voorkeur gegeven wordt aan de oudste, en bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitters, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De voorzitter van de vergadering stelt de secretaris aan en kiest twee stemopnemers.

Artikel 31

De algemene vergadering mag enkel beraadslagen over de punten die op de agenda staan.

Ze beslist geldig met eenvoudige meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde aangeslotenen, onder voorbehoud van de bepalingen van deze statuten of van de wetgeving.

Wanneer het echter een wijziging van de statuten betreft, is de algemene vergadering slechts geldig gevormd, voor zover minstens de helft van de aangeslotenen die stemrecht hebben, aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien deze voorwaarde op eerste bijeenroeping niet vervuld is, moet een nieuwe vergadering plaatsvinden die geldig uitspraak zal doen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde aangeslotenen.

Geen enkele wijziging wordt aangenomen, indien ze niet ten minste drie vierde van de stemmen verenigt.

Alle wijzigingen aangebracht in de statuten zullen pas in werking treden na hun publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad, behalve voor de wettelijke bepalingen die van toepassing zijn.

Artikel 32

De door de algemene vergadering genomen beslissingen worden opgetekend in notulen, die door de voorzitter en de secretaris ondertekend worden en in een hiervoor bestemd register bewaard worden.

De in rechte of elders voor te leggen kopieën of uittreksels worden ondertekend door twee bestuurders of door een lid van het directiecomité.

TITEL VIII - JAARREKENING - VERDELING VAN HET OVERSCHOT

Artikel 33

Het boekjaar gaat van start op één januari en eindigt op eenendertig december van elk jaar.

Artikel 34

Bij de afsluiting van elk boekjaar wordt de rekening van de Gemeenschappelijke Kas afgesloten. De raad van bestuur maakt op die datum een inventaris en stelt de jaarrekening op, overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Ten minste drie weken vóór de gewone algemene vergadering stelt de raad van bestuur een verslag op waarin hij uitleg verschaft over zijn beheer en legt hij de stukken voor aan de commissarissen die binnen de twee weken verslag moeten uitbrengen over hun opdracht.

Artikel 35

Het totale bedrag van de inkomsten, na aftrek van de schadelast, met inbegrip van de sommen toegewezen aan de reserve, de algemene kosten, de afschrijvingen en de andere sociale lasten, vormt het netto-overschot van het boekjaar.

Dit netto-overschot zal, ten beloop van minstens 10 %, aangewend worden voor de vorming van een reservefonds bestemd om op alle omstandigheden voorbereid te zijn en de goede werking van de Gemeenschappelijke Kas te verzekeren. De stortingen ten voordele van het reservefonds kunnen volledig stoppen, wanneer het reservefonds het bedrag bereikt van de bijdragen met betrekking tot het betrokken boekjaar.

Het saldo van het netto-overschot zal verdeeld worden tussen de aangeslotenen van de Gemeenschappelijke Kas, die verzekerd zijn voor het risico "werkplek", ten beloop van 50 % naar verhouding van de betaalde bijdragen en van 50 % naar verhouding van de overschotten van de door elke aangeslotene betaalde bijdragen op het bedrag van de schadegevallen en de kosten te zijnen laste, en met naleving van alle ter zake geldende wettelijke en prudentiële regels.

De algemene vergadering kan echter, op voorstel van de raad van bestuur, steeds besluiten om dit saldo volledig of gedeeltelijk aan te wenden voor de vorming van een bijzonder voorzieningsfonds of van een buitengewoon reservefonds of voor elke andere bestemming die zij in het belang van de Gemeenschappelijke Kas aangewezen acht.

De voorstellen die de raad van bestuur in dit opzicht zou doen, mogen slechts verworpen worden bij meerderheid van drie vierde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Artikel 36

De intresten, restorno's en verdeelbare reserves verjaren na verloop van 3 jaar vanaf de datum waarop ze verschuldigd zijn en blijven verworven aan de Gemeenschappelijke Kas.

TITEL IX - ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 37

De ontbinding van de Gemeenschappelijke Kas wordt uitgesproken door de algemene vergadering, die beraadslaagt zoals bij een statutenwijziging.

De Gemeenschappelijke Kas kan niet meer overgaan tot nieuwe aansluitingen, noch nieuwe verzekeringsovereenkomsten afsluiten en ze zegt met een aangetekend schrijven de lopende overeenkomsten, met inbegrip van de geschorste overeenkomsten, op.

Deze opzegging zal pas ingaan na het verstrijken van een termijn van één maand vanaf het moment van betekening van de opzegging.

De Gemeenschappelijke Kas zal ambtshalve ontbonden worden, wanneer ze niet langer officieel erkend is. In dat geval worden de verzekeringsovereenkomsten van rechtswege opgezegd op de datum waarop de Gemeenschappelijke Kas niet langer officieel erkend werd.

Artikel 38

Bij de ontbinding van de Gemeenschappelijke Kas, op welk tijdstip en om welke reden dan ook, zal de vereffening gebeuren door toedoen van één of meer vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering die hun bevoegdheden en, in voorkomend geval, hun vergoeding zal bepalen.

De vereffenaars nemen hun functie pas op na bevestiging van hun benoeming door de handelsrechtbank, ingevolge de beslissing genomen door de algemene vergadering, overeenkomstig artikel 184 van het Wetboek van vennootschappen.

Artikel 39

De netto-opbrengst van de vereffening, na aftrek van de nodige sommen voor de regeling van de lopende schadegevallen, de betaling van de sociale schulden en de vereffeningskosten, zal, na eventuele toewijzing aan verzorgings- of revalidatie-instellingen voor de slachtoffers van arbeidsongevallen of aan preventie-instellingen, verdeeld worden onder de aangeslotenen van de Gemeenschappelijke Kas, naar verhouding van het totale bedrag van de door elk van hen betaalde bijdragen tijdens de laatste drie boekjaren van het bestaan van de Gemeenschappelijke Kas.

DIVERSEN

Artikel 40

In geval van een geschil zijn enkel de Belgische rechtbanken bevoegd.

Artikel 41

Bij een wijziging van de wetgeving vervallen de statutaire bepalingen die niet meer conform zouden zijn. De in voornoemde bepalingen behandelde onderwerpen worden dan door de nieuwe wetgeving geregeld.

Artikel 42

Om geldig te zijn, moeten de mededelingen of kennisgevingen bestemd voor de Gemeenschappelijke Kas, gericht worden aan de maatschappelijke zetel. Die van de Gemeenschappelijke Kas aan de aangeslotenen gebeuren geldig op het in de verzekeringsovereenkomst vermelde adres of op het later door de aangeslotene meegedeelde adres.