

# NOVA DEPOSIT

## *Algemene voorwaarden*

# INHOUD

|                                                 |   |
|-------------------------------------------------|---|
| <b>1. DEFINITIES</b>                            | 4 |
| <b>2. PARTIJEN BIJ HET CONTRACT</b>             | 4 |
| 2.1 Contractant                                 | 4 |
| 2.2 Verzekeraar                                 | 4 |
| <b>3. GRONDSLAGEN VAN HET CONTRACT</b>          | 4 |
| 3.1 Juridisch kader                             | 4 |
| 3.2 Technische grondslagen                      | 5 |
| <b>4. ALGEMENE WERKING VAN HET CONTRACT</b>     | 5 |
| 4.1 Bijzondere voorwaarden                      | 5 |
| 4.2 Inwerkingtreding                            | 5 |
| 4.3 Duur                                        | 5 |
| 4.4 Stortingen en stopzetting van de stortingen | 5 |
| 4.5 Opzegging                                   | 5 |
| 4.6 Afkoop                                      | 6 |
| 4.7 Voorschot en inpandgeving                   | 6 |
| 4.8 Uitvoering van de verrichtingen             | 6 |
| <b>5. OPBOUW VAN DE RESERVES</b>                | 7 |
| 5.1 Gewaarborgde intrestvoet                    | 7 |
| 5.2 Winstdeelname                               | 7 |
| <b>6. KOSTEN</b>                                | 7 |
| 6.1 Instapkosten                                | 7 |
| 6.2 Beheerskosten                               | 7 |
| 6.3 Kosten bij afkoop                           | 7 |
| 6.4 Specifieke kosten                           | 7 |
| 6.5 Onvoorziene kosten                          | 7 |
| <b>7. BELASTINGEN, BIJDRAGEN EN LASTEN</b>      | 8 |
| <b>8. INFORMATIE OVER HET CONTRACT</b>          | 8 |
| <b>9. PRESTATIES</b>                            | 8 |

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| <b>10. DIVERSE BEPALINGEN</b>                          | 8  |
| 10.1. Fiscaliteit                                      | 8  |
| 10.2. Fraude                                           | 8  |
| 10.3. Klachten                                         | 8  |
| 10.4. Bescherming van persoonsgegevens                 | 9  |
| 10.5. Informatievereisten en gedragsregels             | 10 |
| 10.6. Contact                                          | 10 |
| 10.7. Taalregime                                       | 10 |
| 10.8. Wijziging van de algemene voorwaarden            | 10 |
| 10.9. Kennisgevingen en (elektronische) briefwisseling | 11 |
| 10.10. Uitwisseling van informatie (FATCA/CRS)         | 11 |
| 10.11. Centraal Aanspreekpunt (CAP)                    | 11 |

## 1. Definities

### Kapitalisatieverrichting (tak 26)

Een verrichting gebaseerd op een actuariële techniek, waarbij in ruil voor van tevoren vastgestelde enige of periodieke stortingen, verplichtingen worden aangegaan die, voor wat betreft hun duur en hun bedrag, bepaald zijn en die onafhankelijk zijn van om het even welke toevallige gebeurtenis.

### Technisch dossier

Het technisch dossier bevat de technische grondslagen rond het functioneren van het contract. Het technisch dossier werd neergelegd bij de autoriteit belast met de controle op de verzekeringsondernemingen. Elke geïnteresseerde kan het technisch dossier raadplegen bij de verzekeraar.

### Reserves

De waarde van het contract op een welbepaald ogenblik.

### Onbetwistbaar

Een kapitalisatieverrichting is onbetwistbaar wanneer de verzekeraar haar nietigheid niet meer kan invoeren door zich te beroepen op het onopzettelijk verzwijgen of het onopzettelijk onjuist mededelen van gegevens door de contractant.

### Theoretische afkoopwaarde

De reserves van het contract.

### Afkoopwaarde

Het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitbetaald bij afkoop van het contract. Dit bedrag is gelijk aan de theoretische afkoopwaarde verminderd met de eventuele kosten.

## 2. Partijen bij het contract

### 2.1. Contractant

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die het contract sluit met de verzekeraar. Indien de contractant een natuurlijke persoon is, moet hij zijn hoofdverblijfplaats in België hebben. Indien de contractant een rechtspersoon is, moet hij zijn maatschappelijke zetel in België hebben. De contractant wordt genoemd in de bijzondere voorwaarden.

### 2.2. Verzekeraar

FEDERALE Verzekering, onderlinge verzekeringsvereniging, Stoofstraat 12, 1000 Brussel – België - [www.federale.be](http://www.federale.be).  
Verzekeringsmaatschappij toegelaten onder het nr 124 door de Nationale Bank van België (de Berlaimontlaan 14, 1000 Brussel)  
RPR Brussel BTW BE 0403.274.332  
Financiële rekening BIC: BBRUBEBB IBAN:BE90 3101 5641 6832  
LEI code: 549300Q5EH2NP82EPE32

## 3. Grondslagen van het contract

### 3.1. Juridisch kader

De voorliggende algemene voorwaarden samen met de bijzondere voorwaarden vormen het kapitalisatiecontract (hierna "het contract"). De bepalingen opgenomen in deze documenten moeten samen gelezen worden als één geheel.

De statuten van de verzekeraar, beschikbaar op [www.federale.be](http://www.federale.be) en de Belgische wetgeving rond kapitalisatieverrichtingen zijn van toepassing op het contract.

Een bepaling van het contract die eventueel in strijd zou zijn met een dwingende bepaling, tast de geldigheid van het contract niet aan. Die bepaling wordt dan vervangen door de miskende dwingende bepaling en zal geacht worden vanaf het sluiten van het contract in overeenstemming met die dwingende bepaling te zijn opgesteld.

De partijen komen overeen dat wanneer de contractant zijn hoofdverblijfplaats buiten België verhuist (natuurlijke persoon) of zijn maatschappelijke zetel buiten België verhuist (rechtspersoon), zij uitdrukkelijk kiezen voor de toepassing van het Belgische recht op deze kapitalisatieverrichting indien de wetgeving dit toelaat.

Geschillen tussen de partijen worden aan de Belgische rechtbanken voorgelegd.

### 3.2. Technische grondslagen

De technische grondslagen zijn deze die van toepassing zijn op de aanvangsdatum van het contract. Zij zijn terug te vinden in het technisch dossier.

Als er geen instapkosten zijn, vormt de gewaarborgde intrestvoet het geheel van de technische grondslagen die gebruikt worden voor de vaststelling van de reserves van het contract.

Voor wat de gewaarborgde intrestvoet betreft, wordt er verwezen naar de bepalingen onder punt 5.1.

## 4. Algemene werking van het contract

### 4.1. Bijzondere voorwaarden

Bij de inwerkingtreding van het contract en bij elke wijziging ervan bezorgt de verzekeraar (geactualiseerde) bijzondere voorwaarden aan de contractant. De laatst afgeleverde bijzondere voorwaarden vervangen telkens de vorige.

De bijzondere voorwaarden geven een overzicht van de belangrijke elementen van het contract zoals daar zijn de identificatie van de betrokken partijen, de jaarlijkse vervaldag van het contract, de stortingen en de betalingsmodaliteiten.

De contractant wordt verondersteld volledig akkoord te gaan met de inhoud van de bijzondere voorwaarden tenzij hij schriftelijk zijn opmerkingen aan de verzekeraar meedeelt binnen een periode van 30 dagen nadat de verzekeraar die voorwaarden aan hem bezorgde.

### 4.2. Inwerkingtreding

Het contract treedt in werking op de datum van de ontvangst van de eerste storting (initiële storting) door de verzekeraar. Die datum wordt in de bijzondere voorwaarden opgenomen en aangeduid met "aanvangsdatum".

Het contract is onbetwistbaar vanaf haar aanvangsdatum.

### 4.3. Duur

Het contract wordt gesloten voor een looptijd van 8 jaar.

### 4.4. Stortingen en stopzetting van de stortingen

De contractant doet de stortingen uitsluitend op de door de verzekeraar aangeduide bankrekening met vermelding van de opgegeven referenties. Stortingen kunnen vrij gebeuren.

De eerste storting bedraagt minstens 2500 euro. Bijkomende stortingen bedragen minstens 125 euro voor natuurlijke personen en 2.500 euro voor rechtspersonen.

Het totaalbedrag van de stortingen in het contract mag 3.000.000 euro niet overschrijden.

### 4.5. Opzegging

De contractant kan het contract opzeggen binnen een periode van 30 dagen te rekenen vanaf haar aanvangsdatum.

Opzegging gebeurt met een gedateerde en ondertekende aangetekende brief, gericht aan de verzekeraar.

Bij opzegging eindigt het contract en stort de verzekeraar de uitgevoerde stortingen terug aan de contractant. Meer informatie is terug te vinden in punt 4.8.2.

De verzekeraar mag de uitkering afhankelijk maken van de voorlegging van de door hem nodig geachte documenten.

### 4.6. Afkoop

De contractant kan de opgebouwde reserves volledig of gedeeltelijk afkopen.

De volledige afkoop van de opgebouwde reserves veroorzaakt het onmiddellijke einde van het contract.

Een gedeeltelijke afkoop mag niet minder bedragen dan 250 euro. Wanneer na een gedeeltelijke afkoop het bedrag van de reserves lager is dan 2500 euro, zal deze afkoop met een volledige afkoop gelijkgesteld worden en zal het saldo volledig uitbetaald worden.

Bij gedeeltelijke afkoop zal de desinvestering vooreerst gebeuren uit de reserves die zijn opgebouwd met de meest recente stortingen.

De verzekeraar streeft naar de behandeling van de afkoopaanvraag binnen een redelijke termijn en ten laatste binnen de 7 dagen te rekenen vanaf de datum van de ontvangst van de afkoopaanvraag. Hij bezorgt hiervoor een voorlopige afkoopkwitantie aan de contractant.

De effectieve afkoop wordt door de verzekeraar uitgevoerd nadat hij de door de contractant ondertekende voorlopige afkoopkwitantie (en de eventuele andere documenten die hij nodig heeft), ontvangt.

Meer informatie is terug te vinden in punt 4.8.3

#### **4.7. Voorschot en inpandgeving**

De opname van een voorschot op de latere prestaties van het contract is niet toegestaan.

De contractant mag de rechten die voortvloeien uit dit contract niet in pand geven.

#### **4.8. Uitvoering van de verrichtingen**

##### **4.8.1. Stortingen**

De stortingen worden toegewezen aan het contract de dag die volgt op hun ontvangst op de rekening van de verzekeraar. Zij brengen vanaf dat ogenblik intrest op.

In elk geval, wanneer de storting op een andere manier wordt uitgevoerd dan aangegeven door de verzekeraar, zal de datum van de ontvangst van de storting vervangen worden door de datum waarop de verzekeraar de bestemming van de storting achterhaalt.

##### **4.8.2. Opzegging**

De stortingen worden integraal teruggestort aan de contractant.

De opzegging wordt door de verzekeraar verwerkt binnen de 7 dagen die volgen op de ontvangst van de aangetekende brief zoals voorzien in punt 4.5.

##### **4.8.3. Afkoop**

Wanneer de ondertekende voorlopige afkoopkwitantie geen specifieke afkoopdatum vermeldt, brengen de reserves geen intrest meer op vanaf de dag waarop de verzekeraar de kwitantie verwerkt.

Wanneer de ondertekende voorlopige afkoopkwitantie een specifieke afkoopdatum vermeldt, brengen de reserves geen intrest meer op vanaf de dag die vermeld werd in de kwitantie.

Wanneer de ondertekende voorlopige afkoopkwitantie geen specifieke afkoopdatum vermeldt (eerste situatie) of wanneer de datum die vermeld werd in de ondertekende voorlopige afkoopkwitantie niet werkbaar is omdat de kwitantie laattijdig werd bezorgd aan de verzekeraar (tweede situatie), behandelt de verzekeraar de afkoop uiterlijk binnen de 7 dagen vanaf de ontvangst van de ondertekende voorlopige afkoopkwitantie.

In de tweede situatie zijn de regels voor de berekening van de intresten identiek aan de regels die voorzien zijn wanneer er geen specifieke afkoopdatum vermeld werd in de kwitantie.

## 5. Opbouw van de reserves

De reserves bestaan uit de stortingen, gekapitaliseerd aan de gewaarborgde intrestvoet.

### 5.1 Gewaarborgde intrestvoet

De gewaarborgde intrestvoet bestaat uit een basisintrestvoet en een getrouwheidsintrestvoet.

#### 5.1.1. Gewaarborgde intrestvoet op de stortingen

De basisintrestvoet is van toepassing op elke storting en is gewaarborgd tot 31 december van het jaar waarin de storting gebeurde. De basisintrestvoet wordt berekend op dagbasis.

De getrouwheidsintrestvoet wordt op 31 december van het jaar waarin de storting gebeurde, pro rata temporis, toegekend maar wel enkel op de reserves die tot en met 31 december belegd gebleven zijn.

Een wijziging van de gewaarborgde intrestvoet (basisintrestvoet en getrouwheidsintrestvoet) die zich in de loop van een jaar voordoet, is alleen van toepassing op de stortingen die vanaf de datum van de wijziging ontvangen worden.

#### 5.1.2. Gewaarborgde intrestvoet op de reserves

De verzekeraar garandeert jaar na jaar de kapitalisatie van de op elke 1<sup>ste</sup> januari opgebouwde reserves aan de gewaarborgde intrestvoet die op die datum van toepassing is en dit tot en met 31 december.

De basisintrestvoet wordt op dagbasis toegepast op de reserves.

De getrouwheidsintrestvoet wordt toegekend op de reserves die tot en met 31 december belegd blijven. De gewaarborgde intrestvoet op de reserves (basisintrestvoet en getrouwheidsintrestvoet) kan tijdens het jaar niet gewijzigd worden.

De verzekeraar verwittigt de contractant van elke wijziging van de gewaarborgde intrestvoet via de publicatie op haar website [www.federale.be](http://www.federale.be) van de nieuwe intrestvoet.

### 5.2 Winstdeelname

De verzekeraar kent geen winstdeelname toe op dit contract.

## 6. Kosten

De verzekeraar kan alle kosten die verschuldigd zijn of zouden zijn door het sluiten of de uitvoering van het contract ten laste van de contractant leggen.

### 6.1 Instapkosten

Er zijn geen instapkosten.

### 6.2 Beheerskosten

Er zijn geen beheerskosten.

### 6.3 Kosten bij afkoop

Er zijn geen afkoopkosten.

### 6.4 Specifieke kosten

Er kunnen specifieke kosten worden aangerekend om bijzondere uitgaven te dekken die door de contractant worden veroorzaakt. Dit zal het geval zijn voor de volgende prestaties: het opzoeken van adresgegevens en het verstrekken van duplicaten, attesten of specifieke overzichten die niet voorzien zijn bij de normale uitvoering van een contract.

De verzekeraar past die specifieke kosten op een redelijke en verantwoorde wijze toe. Bovendien kan de verzekeraar, binnen de grenzen die de wetgeving toelaat, de kosten voor de eventuele opsporing en/of het nazicht van slapende tegoden in rekening brengen.

De verzekeraar kan de specifieke kosten die niet uitdrukkelijk in de algemene voorwaarden worden vermeld slechts aanrekenen mits voorafgaande kennisgeving aan de aanvrager(s).

### 6.5 Onvoorziene kosten

De kosten die de verzekeraar maakt tijdens de looptijd van het contract omwille van nieuwe of gewijzigde wetgeving, kunnen ten laste gelegd worden van de contractant voor zover de wetgeving dat toestaat.

## 7. Belastingen, bijdragen en lasten

De verzekeraar kan alle belastingen, bijdragen en lasten van welke aard ook die kunnen worden geheven op de stortingen, de reserves of op welke uitkering ook, ten laste van de contractant leggen.

## 8. Informatie over het contract

De verzekeraar bezorgt de contractant één keer per jaar een gedetailleerde jaarlijkse situatie van zijn contract. Daarin zijn onder meer het bedrag van de reserves en de evolutie ervan ten opzichte van de voorgaande jaarlijkse situatie, opgenomen.

De contractant kan op elk ogenblik de actuele toestand van zijn contract raadplegen in het beveiligde portaal 'My Federale' (op de website [www.federale.be](http://www.federale.be)) via een persoonlijke toegangscode.

## 9. Prestaties

Op de einddatum van het contract stort de verzekeraar de opgebouwde reserves aan de contractant.

De verzekeraar mag elke uitkering (eveneens bij opzegging en afkoop van het contract) afhankelijk stellen van de voorlegging van de documenten die hij noodzakelijk acht.

De verzekeraar keert binnen de 7 dagen na de ontvangst van de ondertekende vereffeningsskwitantie en de gevraagde documenten het verschuldigde bedrag uit dat verminderd wordt met de eventuele door de wetgeving verplichte inhoudingen, kosten, vergoedingen en andere bedragen die aan hem nog verschuldigd zouden zijn.

De verzekeraar vergoedt enkel intrest voor een vertraging als dit zo door de wetgeving voorzien is.

## 10. Diverse bepalingen

### 10.1 Fiscaliteit

De stortingen zijn niet onderworpen aan verzekeringstaks.

Het contract geeft geen recht op een belastingvermindering of belastingaftrek voor de stortingen

Op de einddatum van het contract of bij (gehele of gedeeltelijke) afkoop is er roerende voorheffing verschuldigd op de uitgekeerde intresten.

Deze informatie is gebaseerd op de geldende Belgische fiscale wetgeving op 1 juni 2023 en kan in de toekomst veranderen. De contractant kan contact opnemen met de verzekeraar voor meer gedetailleerde en geactualiseerde fiscale informatie.

De verzekeraar kan evenwel op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden indien bepaalde verwachte belastingvoordelen niet (zouden) kunnen genoten worden of indien op het contract een (para) fiscale druk zou rusten die niet verwacht werd.

### 10.2 Fraude

Fraude wordt gedefinieerd als het misleiden of de poging tot het misleiden van de verzekeraar bij het sluiten of tijdens de looptijd van het contract met het oog op het onrechtmatig verkrijgen van een prestatie.

Fraude alsook poging tot fraude zal met alle middelen die mogelijk zijn gesanctioneerd worden. Bijgevolg zal de verzekeraar niet alleen gebruik maken van sancties als nietigheid van het contract maar zal hij eveneens de strafrechtelijke vervolging van de fraudeur vragen. Verwezen wordt onder meer naar het art. 496 van het Strafwetboek.

### 10.3 Klachten

Elke klacht betreffende het contract kan in eerste instantie gericht worden aan de contactpersoon die belast is met de uitvoering van het contract en die als dusdanig in de briefwisseling is opgenomen.

Een klacht kan eveneens schriftelijk ingediend worden bij: FEDERALE Verzekering, Dienst klachtenbeheer, Stoofstraat 12, 1000 Brussel (tel: 02 509 01 89 – [beheer.klachten@federale.be](mailto:beheer.klachten@federale.be)).

Indien het antwoord van de Dienst klachtenbeheer van FEDERALE Verzekering geen voldoening geeft, kan de klacht gericht worden aan de Ombudsman van de Verzekeringen: [info@ombudsman-insurance.be](mailto:info@ombudsman-insurance.be). Verdere contactgegevens van de Ombudsman zijn terug te vinden op: [www.ombudsman-insurance.be](http://www.ombudsman-insurance.be).

Deze bepalingen doen geen afbreuk aan het recht van de contractant om een rechtsvordering in te stellen.



## 10.4 Bescherming van persoonsgegevens

### 10.4.1. Definitie

Persoonsgegevens zijn alle gegevens betreffende een natuurlijke persoon die de verzekeraar rechtstreeks van de betrokkene verkrijgt of die met betrekking tot de betrokkene aan de verzekeraar zijn verstrekt. Deze gegevens kunnen al dan niet automatisch worden verwerkt.

### 10.4.2. Doeleinden van de verwerking van de gegevens

De persoonsgegevens worden door de verzekeraar, verwerkingsverantwoordelijke, verwerkt voor de volgende doeleinden:

- het aanbieden van een spaar-, beleggings- of kapitalisatieproduct. (\*)
- de effectieve uitgifte en het beheer van het contract (\*)
- de toekenning van de voorziene prestaties (\*)
- de behandeling van klachten en mogelijke geschillen (\*)
- de naleving van wettelijke en prudentiële verplichtingen (\*\*)
- het genereren van statistieken (\*\*\*)
- de opsporing en het voorkomen van fraude, witwaspraktijken en terrorisme (\*\*\*)
- het onderhouden van de commerciële relatie (\*\*\*)
- direct marketingdoeleinden (\*\*\*)

De sterretjes verwijzen naar de gedetailleerde rechtsgrond in het punt 10.4.3 dat hierna volgt.

Indien de benodigde persoonlijke gegevens niet worden verstrekt, kan de verzekeraar niet voldoen aan een verzoek om een simulatie, noch aan het afsluiten of uitvoeren van het contract.

### 10.4.3. Rechtsgronden (wettelijk kader)

De persoonsgegevens worden verwerkt:

- (\*) voor de uitvoering van het contract of om maatregelen te nemen vóór de sluiting van het contract als de betrokkene dat wenst;
- (\*\*) om te voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- (\*\*\*) voor de behartiging van gerechtvaardigde belangen.

### 10.4.4. Ontvangers van de gegevens

Conform met het punt 10.4.2 kunnen de persoonsgegevens gecommuniceerd worden aan ondernemingen die deel uitmaken van de groep FEDERALE Verzekering, aan natuurlijke personen of ondernemingen die als dienstverlener of verwerker optreden voor rekening van de verzekeraar evenals aan andere betrokken derde partijen zoals een mede- of herverzekeringsonderneming, een bevoegde overheidsdienst, een advocaat of bemiddelaar in het kader van geschillenbeslechting.

### 10.4.5. Vertrouwelijkheid

Technische en organisatorische maatregelen werden genomen om de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de persoonsgegevens te garanderen. De toegang wordt beperkt tot de medewerkers die deze beroepshalve verwerken of nodig hebben.

### 10.4.6. Bewaring van de verwerkte gegevens

De verwerkte gegevens worden door de verzekeraar bewaard gedurende de tijd die nodig is om het doeleinde te realiseren. Deze duurtijd zal verlengd worden in functie van de verjaringstermijn alsook van elke bewaartermijn die wordt opgelegd door wet- of regelgeving.

### 10.4.7. Rechten van de betrokkene

De betrokkene van wie persoonsgegevens verwerkt worden kan:

- inzage vragen van die gegevens;
- onjuiste gegevens laten rechtzetten;
- gegevens laten wissen;
- een beperking van de verwerking verkrijgen;
- gegevens verkrijgen en/of laten overdragen naar een andere verwerkingsverantwoordelijke;
- bezwaar maken tegen de verwerking.

Om de draagwijdte en het toepassingsgebied van de hiervoor vermelde rechten te kennen, wordt verwezen naar het Privacybeleid op de website van de verzekeraar. Indien de persoonsgegevens gebruikt worden voor direct marketing, kan de betrokkene zich hiertegen steeds verzetten.

Elke vraag en elke aanvraag in verband met de verwerking van persoonsgegevens kan op één van de volgende manieren worden ingediend:

- via een gedateerde en ondertekende brief aan FEDERALE Verzekering t.a.v. Data Protection Officer -Stoofstraat 12 - 1000 Brussel;
- via e-mail aan: [privacy@federale.be](mailto:privacy@federale.be)

Vereist is dat de betrokkene bij zijn vraag een recto-verso kopie van zijn identiteitskaart voegt.

Eventuele klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens kunnen gericht worden aan de Gegevensbeschermingsautoriteit.

## 10.5 Informatievereisten en gedragsregels

De verzekeraar:

- waakt erover dat vóór het afsluiten van het contract alle wettelijke, technische, fiscale en commerciële inlichtingen worden meegedeeld aan de contractant;
- zorgt ervoor dat het voorgestelde contract beantwoordt aan de verlangens en behoeften van de contractant en rekening houdt met:
  - zijn kennis en ervaring;
  - zijn niveau van risicotolerantie;
  - zijn beleggingsobjectief, zijn financiële situatie en zijn vermogen om verliezen te incasseren;
  - zijn duurzaamheidsvoorkeuren.
- neemt alle noodzakelijke maatregelen om belangenconflicten die nadelig kunnen zijn voor de contractant op te sporen en te vermijden.

Meer informatie rond de informatievereisten en de gedragsregels is beschikbaar op de website [www.federale.be](http://www.federale.be), onder de rubriek «Klantenbescherming».

## 10.6 Contact

De verzekeraar kan gecontacteerd worden:

- per brief gericht aan zijn maatschappelijke zetel;
- telefonisch op 02 509 04 11 of op elk ander specifiek nummer dat in het kader van de contractuele relatie werd meegedeeld;
- via de website [www.federale.be](http://www.federale.be) onder de rubriek "Contact" of via het specifieke e-mailadres dat in het kader van de contractuele relatie werd meegedeeld.

## 10.7 Taalregime

De informatieverstrekking en communicatie door de verzekeraar zal gebeuren in de taal gekozen door de contractant. De contractant heeft hierbij de keuze tussen het Nederlands en het Frans.

## 10.8 Wijziging van de algemene voorwaarden

De verzekeraar kan om gegronde redenen (bijvoorbeeld in het kader van een wijziging van de wetgeving), rekening houdend met eventuele dwingende beperkingen in dit verband, binnen de perken van de goede trouw en zonder afbreuk te doen aan de wezenlijke kenmerken van het contract, de algemene voorwaarden wijzigen.

De verzekeraar licht de contractant hierover schriftelijk in, met vermelding van de aard en de redenen van de aangebrachte wijzigingen, alsook van de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden ingaan.

## 10.9 Kennisgevingen en (elektronische) briefwisseling

Tenzij uit de voorgaande bepalingen of dwingende bepalingen anders zou blijken, kan elke schriftelijke kennisgeving van een partij aan de andere gebeuren met een gewone brief of in elektronische vorm.

Elke kennisgeving van de ene partij aan de andere geschiedt op hun laatst onderling meegedeeld adres en wordt verondersteld te zijn gedaan op de dag van de afgifte op de post of op de dag van de ontvangst in het elektronisch postsysteem van de bestemming, op het (geregistreerde) elektronische adres dat gewoonlijk tussen de partijen gebruikt wordt. De elektronische verzending moet eveneens gebeuren van het (geregistreerde) elektronische adres dat gewoonlijk door de partijen gebruikt wordt.

Tenzij uit de voorgaande bepalingen of uit dwingende bepalingen anders zou blijken, kan elke kennisgeving van de verzekeraar aan om het even welke derde gebeuren met een gewone brief of in elektronische vorm.

Er wordt overeengekomen dat een aangetekende brief volstaat als ingebrekestelling.

Een aangetekende brief kan verstuurd worden via de post of in elektronische vorm. De verzending van de aangetekende brief via de post wordt bewezen door de voorlegging van het ontvangstbewijs van de post. Het bewijs van een elektronische aangetekende brief wordt geleverd door het bewijs als aangegeven in de Digitale Act (verzending door een gekwalificeerde vertrouwensdienst).

Het bestaan en de inhoud van elk document en elke kennisgeving wordt bewezen door de voorlegging van het origineel of, bij gebrek hieraan, het afschrift (de kopie) in de dossiers van de verzekeraar.

## 10.10 Uitwisseling van informatie (FATCA/CRS)

Overeenkomstig de Wet van 16 december 2015 tot regeling van de mededeling van inlichtingen betreffende financiële rekeningen, door de Belgische financiële instellingen en FOD Financiën, in het kader van een automatische uitwisseling van inlichtingen op internationaal niveau en voor belastingdoeleinden, kan de verzekeraar verplicht worden om bepaalde gegevens met betrekking tot de fiscale woonplaats en belastingstatus van haar klanten aan de FOD Financiën te communiceren.

De verzekeraar neemt alle noodzakelijke administratieve maatregelen om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen.

## 10.11 Centraal Aanspreekpunt (CAP)

### 10.11.1. Doel van het CAP

Het CAP is een geïnformatiseerde databank, beheerd door de Nationale Bank van België (NBB). De gegevens die in het CAP geregistreerd worden, kunnen onder meer geraadpleegd worden door de Cel voor Financiële Informatieverwerking, notarissen, magistraten alsook door bepaalde overheidsdiensten. Een dergelijke raadpleging kan bijvoorbeeld gebeuren in het kader van een fiscaal onderzoek, de bestrijding van het witwassen van geld en van de financiering van terrorisme en zware criminaliteit of het opsporen van strafbare inbreuken en dit met inachtneming van de bepalingen die de wetgeving oplegt.

### 10.11.2. Informatie meegedeeld aan het CAP en registratie ervan

In het kader van de wetgeving ter zake is elke verzekeraar verplicht aan het CAP bepaalde gegevens mee te delen die betrekking hebben op de identificatie van haar contractanten en van de contractuele relatie die hij met hen heeft.

#### 10.11.2.1. Identificatiegegevens van de contractant

- wanneer de contractant een natuurlijke persoon is: het Rijksregisternummer of het identificatienummer in de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid of bij ontstentenis daarvan de naam, de eerste officiële voornaam, de geboortedatum, de geboorteplaats en het geboorteland;
- wanneer de contractant een rechtspersoon is: het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen of bij ontstentenis ervan de volledige naam, de rechtsvorm en het land van vestiging.

#### 10.11.2.2. Te melden gebeurtenissen

De gebeurtenissen die binnen de 90 kalenderdagen gemeld worden zijn het begin en het einde van de contractuele relatie met hun respectieve data.

#### 10.11.2.3. Optelsom van de tegoeden en aangifte aan het CAP

De verzekeraar is verplicht om de tegoeden van de contracten van de klant die zij aan het CAP meldde, op te tellen. Zij moet die optelsom ook aangeven aan het CAP. Die aangifte gebeurt jaarlijks achteraf tegen het einde van het eerste kalenderkwartaal.

#### 10.11.3. Rechten van de geregistreerde persoon

De geregistreerde persoon heeft het recht om bij de NBB, Berlaimontlaan 14 te Brussel kennis te nemen van de gegevens die door het CAP op zijn naam geregistreerd zijn. Hij heeft het recht om aan de verzekeraar te vragen om de onjuiste gegevens die in het CAP op zijn naam geregistreerd zijn, te verbeteren of te verwijderen.

#### 10.11.4. Bewaartermijn van de gegevens.

De gegevens worden gedurende 10 jaar, te rekenen vanaf het einde van het kalenderjaar waarin de contractuele relatie eindigde, bewaard in het CAP.